



Serial No 37/2020  
Form no.1

מספר סידורי 37/2020  
טופס מס' 1

**AUTHENTICATION OF  
SIGNATURE OF PERSON  
SIGNING ON BEHALF OF A  
BODY CORPORATE**

**אימות חתימתו של אדם בשם  
תאגיד**

I the undersigned, Yakov Benita Notary 00201347 ,at 78 Ha Alon St. Har Adar hereby certify that on 30/06/2020 there appeared before me:

Mr. Prof. Zeev Rotstein Director General of Hadassa Medical Ltd whose identity was proved to me by Israeli I.d no. 050104165 issued on 27/10/88 and Yuval Adar Cfo whose identity was proved to me by Israeli I.d no. 029330644 and I am convinced that the persons standing before me understood fully the significance of the action and voluntarily signed the attached document marked with the letter A pursuant to the authority granted to him by the Board of Directors of Hadassah Medical Ltd company.

In witness thereof I hereby authenticate the signature of Prof Zeev Rotstein and Yuval Adar , by my own signature and seal today 30/06/2020

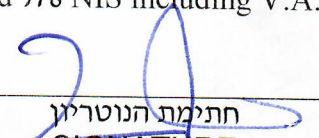
אני החתום מטה יעקב בניטה נוטריון מס' 00201347 , מרחוב האלון 78 הר אדר, מאשר כי ביום 30/06/2020 ניצבו בפני :

פרופ' זאב רוטשטיין מנכ"ל חברת הדסה מדיקל שזהותו הוכחה לי ע"פ ת.ז. ישראלית מס' 050104165 שהופקה ביום 27/10/88 ומר אדר יובל שזהותו הוכחה לי ע"י ת.ז. ישראלית מס' 029330644 שהופקה ביום 27/10/88 ויואל אדר Cfo שהיננו הבנה מלאה את משמעות הפעולה וחתמו מרצונם החופשי על המסמך המצורף ומסומן א בהתאם לסמכות שהוענקה להם ע"י דירקטוריון של חברת הדסה מדיקל בע"מ.

ולראיה הנני מאשר את חתימת פרופ' זאב רוטשטיין ומר יובל אדר הנ"ל בחתימת ידי ובחותמי, היום 30/06/2020.

שכרי בסך 978 ₪ כולל מע"מ שולם.

Fees paid 978 NIS including V.A.T.

  
תחילת הנוטריון  
SIGNATURE



# APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 Octobre 1961)

## 1. STATE OF ISRAEL

1. מדינת ישראל

This public document

מסמך ציבורי זה

2. Has been signed by

יעקב בניטה YACOV BENITA

2. נחתם בידי

Advocate \_\_\_\_\_

עו"ד \_\_\_\_\_

3. Acting in capacity of Notary

3. המכהן בתור נוטריון.

4. Bears the seal / stamp of

4. נושא את החותם/החותמת

the above Notary

של הנוטריון הנ"ל

**Certified**

01-07-2020

אושר

5. At the Magistrates Court of Jerusalem

5. בבית משפט השלום בירושלים

6. Date \_\_\_\_\_

6. ביום \_\_\_\_\_

7. By an official appointed by

7. על ידי מי שמונה בידי שר

Minister of Justice under the

המשפטים לפי חוק הנוטריונים,

Notaries Law, 1976.

התשל"ו - 1976

8. Serial number \_\_\_\_\_

8. מס' סידורי 149574

9. Seal/Stamp \_\_\_\_\_

9. החותם / החותמת

10. Signature \_\_\_\_\_

10. חתימה \_\_\_\_\_



Афанасьевичем

ости нотариуса  
нность подписи



**APPROVED**  
by the Decision made by  
Hadassah Medical Ltd  
dated, June 30 2020

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Компании с  
ограниченной ответственностью  
«Хадасса Медикал Лтд»  
от 30 июня 2020г.

**Regulations  
of the Branch Office of  
“Hadassah Medical Ltd”**

**Положение  
о филиале Компании с ограниченной  
ответственностью  
«Хадасса Медикал Лтд»**



**Moscow  
2020**

**г. Москва  
2020**

## 1. GENERAL PROVISIONS

1.1. «**Hadassah Medical Ltd**», a company registered in Israel with registration number 511155004, with its registered office situated at 1 Kalman Man Blv., Jerusalem, Israel (hereinafter named **the Company**), acting in accordance with the Company's Articles of Association, has established the Branch Office of "**Hadassah Medical Ltd**" in Moscow, the Russian Federation on the basis of the Decision of the Company dated January 17, 2018 (hereinafter named **the Branch Office**).

1.2 The full name of the Company in the Russian language: Компания с ограниченной ответственностью «Хадасса Медикал Лтд».

1.3. The organizational and legal form of the Company is a Limited liability Company.

1.4 The location of the Company in its registration country is 1 Kalman Man Blv., Jerusalem, Israel.

1.5. The name of the Branch Office: The full name of the Branch Office in the Russian language: **Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Хадасса Медикал Лтд».**

The short name of the Branch Office of the Company in the Russian language: **Филиал Компании «Хадасса Медикал Лтд».**

1.6. The Branch Office of the Company shall be located at: 121205, Moscow, the territory Skolkovo the Innovation Centre, Bolshoy blv., 46, building 1.

1.7. The Branch Office of the Company shall be a separate business unit of the Company and while carrying out its activities it shall be governed by the current legislation of the RF, Articles of Association of the Company, the Regulations, orders, directions and decisions made by competent bodies of the Company.

1.8. The Branch Office has its own balance, included in the consolidated balance of the Company, a seal with its legal status, name and

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Компания с ограниченной ответственностью «**Хадасса Медикал Лтд**» (далее именуемая «**Компания**»), зарегистрированная по законодательству Израиля за регистрационным номером 511155004, зарегистрированный адрес 1 Калман Ман бульвар, Иерусалим, Израиль, действуя на основании и в соответствии с Уставом Компании, создала на основании решения Компании от 17 января 2018 года Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Хадасса Медикал Лтд» (далее по тексту – «**Филиал**») на территории Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Компании на русском языке: Компания с ограниченной ответственностью «Хадасса Медикал Лтд».

1.3. Организационно-правовая форма Компании: Компания с ограниченной ответственностью.

1.4. Адрес места нахождения Компании в стране регистрации: 1 Калман Ман бульвар, Иерусалим, Израиль.

1.5. Название Филиала Компании: Полное название Филиала на русском языке: **Филиал Компании с ограниченной ответственностью «Хадасса Медикал Лтд».**

Сокращенное название Филиала на русском языке: **Филиал Компании «Хадасса Медикал Лтд».**

1.6. Место нахождения Филиала Компании: 121205, Москва, территория Сколково инновационного центра, Большой бульвар, дом 46 стр.1.

1.7. Филиал Компании является обособленным подразделением Компании и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством РФ, Уставом Компании, настоящим Положением, приказами, распоряжениями и решениями компетентных органов Компании.

1.8. Филиал Компании имеет собственный баланс, входящий в сводный баланс Компании, печать с указанием правового



affiliation shown, a bank account in a bank of its location, stamps and letterheads with its details. Subject to the Provisions of Article 2 below, the Company's Articles of Association, these Regulations, orders, directions and decisions made by competent bodies of the Company, the Branch Office shall have the right to enter into contractual and other business relationships under a power of the attorney and on behalf of the Company with any business entities on the territory of Russia and abroad.

1.9. The Branch Office of the Company shall not be a legal entity under the Russian legislation.

## **2. THE PURPOSE OF THE BRANCH OFFICE OF THE COMPANY ESTABLISHMENT, THE FIELDS AND TYPES OF ACTIVITIES CARRIED OUT BY THE BRANCH OFFICE OF THE COMPANY**

2.1. The basic purpose of the Branch Office of the Company establishment shall be carrying out activities envisaged under the Articles of Association of the Company and in the latter's name on the territory of the Russian Federation.

2.2. The Branch Office of the Company shall or may carry out all types and fields of the Company's activities envisaged under the Articles of Association, including:

- Hospital organizations activity;
- General medical practice;
- Special medical practice;
- Dental practice;
- Other activity in the sphere of medicine;
- Research and development in the sphere of biotechnology;
- Translation and interpretation activities;
- Professional secondary education;
- Professional education;
- Additional education for children and adults.

If the Branch Office of the Company is engaged in carrying out any types of activities in the territory of the Russian Federation for

положения, наименования и принадлежности, банковский счет в одном из банков по своему местонахождению, бланки и штампы со своими реквизитами. В соответствии с положениями статьи 2, Уставом Компании, настоящим Положением, распоряжениями, указаниями и решениями, принятыми компетентными органами Компании, Филиал вправе вступать в договорные и другие деловые отношения по доверенности и от имени Компании с любыми субъектами хозяйственной деятельности на территории России и за рубежом.

1.9. Филиал Компании не является юридическим лицом по российскому законодательству.

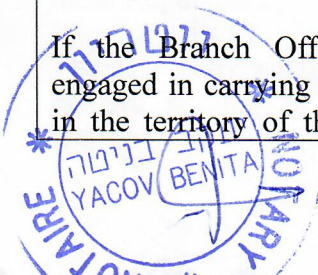
## **2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ ФИЛИАЛА КОМПАНИИ, НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА КОМПАНИИ**

2.1. Основной целью создания Филиала Компании является осуществление деятельности, предусмотренной Уставом Компании, и от ее имени на территории Российской Федерации.

2.2. Филиал Компании осуществляет или может осуществлять все виды и направления деятельности Компании, предусмотренные Уставом Компании, в том числе:

- Деятельность больничных организаций;
- Общая врачебная практика;
- Специальная врачебная практика;
- Стоматологическая практика;
- Деятельность в области медицины прочая;
- Научные исследования и разработки в области биотехнологии;
- Деятельность по письменному и устному переводу;
- Образование профессиональное среднее;
- Обучение профессиональное;
- Образование дополнительное детей и взрослых.

Для осуществления Филиалом Компании видов деятельности на территории РФ, на которые по законодательству РФ требуются



performance of which special authorizations (licenses) are required under the RF legislation the Company shall obtain such authorizations (licenses) and its Branch Office shall use the authorizations (licenses) at carrying out its activities.

2.3. The Branch Office of the Company as a structural unit of the Company shall represent interests of the Company at competent authorities and administrative bodies, institutions and enterprises, legal and judicial bodies at its location.

2.4. The Branch Office of the Company shall use and dispose of capital assets transferred to it by the Company and it shall have the right to purchase any property required for carrying out activities of the Company.

### **3. THE PROPERTY AND ASSETS OF THE BRANCH OFFICE OF THE COMPANY**

3.1. The property of the Branch Office of the Company shall consist of fixed and current assets as well as valuables a cost of which shall be shown in a separate balance sheet.

3.2. The property of the Branch Office of the Company shall be formed of assets fixed for it by the Company, profit, monetary and real assets, securities and intangible assets received or purchased in progress of economic activities. Any property considered at a balance sheet of the Branch Office of the Company shall be owned by the Company.

### **4. THE STRUCTURE OF THE BRANCH OFFICE OF THE COMPANY, THE PROCEDURE OF THE BRANCH OFFICE OF THE COMPANY MANAGEMENT**

4.1. The Branch Office of the Company shall conduct commercial activities in the Russian Federation on behalf of the Company in accordance with foundation documents of the Company, the Company's instructions and these Regulations.

The Company shall decide on the following matters relating to the management of the Branch Office of the Company:

специальные разрешения (лицензии), Компания получает такие разрешения (лицензии) в установленном порядке, и Филиал Компании использует эти разрешения (лицензии) при осуществлении своей деятельности.

2.3. В качестве структурного подразделения Компании Филиал Компании осуществляет представительство интересов Компании в органах власти и управления, в учреждениях и предприятиях, в правовых и судебных органах по месту своего нахождения.

2.4. Филиал Компании пользуется и распоряжается основными средствами, переданными ему Компанией, и вправе приобретать любое имущество, необходимое для осуществления деятельности Филиала Компании.

### **3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФИЛИАЛА КОМПАНИИ**

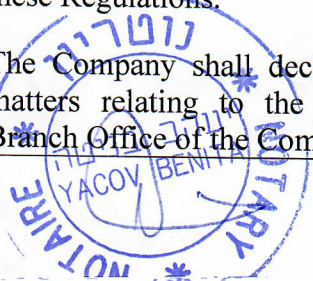
3.1. Имущество Филиала Компании составляют основные фонды и оборотные средства, а также ценности, стоимость которых отражается в обособленном балансе.

3.2. Имущество Филиала Компании образуется из средств, закрепленных за ним Компанией, прибыли, денежных, материальных средств, ценных бумаг и нематериальных активов, полученных или приобретенных в ходе хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Филиала Компании, является собственностью Компании.

### **4. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА КОМПАНИИ. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ КОМПАНИИ**

4.1. Филиал Компании осуществляет коммерческую деятельность в Российской Федерации от имени Компании в соответствии с учредительными документами Компании, инструкциями Компании и настоящим Положением.

Компания принимает решения по следующим вопросам, связанным с управлением Филиалом Компании:



- determination of main directions of its activities, approval of plans and reports on their accomplishment;
- amending and modifying these Regulations;
- determination of the Branch Office structure;
- appointing and termination of powers of the Head of Branch Office;
- appointing and termination of powers of the Finance Officer of the Branch Office;
- issue of power of attorney to the Head and the Finance Officer of the Branch Office of the Company and/or officers of the Company;
- approval of annual reports covering the results of the Branch Office;
- termination of the Branch Office activities.

4.2. The Branch Office of the Company shall have the following structure:

- Steering Committee of the Branch;
- Head of the Branch Office of the Company;
- Finance Officer of the Branch Office of the Company;
- Chief Physician of the Branch Office of the Company;
- Employees of the Branch Office of the Company.

4.3. The Steering Committee shall determine the policies of the Branch and shall supervise the management thereof and shall act under the authorities granted thereto under the Regulations of the Steering Committee dated October 31, 2017.

4.4. Head of the Branch Office of the Company shall be the highest officer of the Branch Office of the Company. He shall be appointed on the post by the Company for term of 3 (three) years, with the right of substitution.

The range of powers granted to the Head of the Branch Office of the Company shall be determined by these Regulations and by Power of Attorney, issued to the Head and Finance Officer of the Branch Office (Appendix A) and to the Head of the Branch Office and Finance Officer of the Company (Appendix B) respectively.

4.5. The Finance Officer of the Branch Office of the Company is appointed by the Company.

- определение основных направлений его деятельности, утверждение планов и отчетов об их исполнении;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- определение структуры Филиала;
- назначение и прекращение полномочий Главы Филиала Компании;
- согласование кандидатуры Финансового директора Филиала Компании;
- выдача доверенностей Главе Филиала Компании и Финансовому директору Филиала Компании и / или должностных лиц Компании.
- утверждение годовых отчетов по результатам работы Филиала;
- прекращение деятельности Филиала.

4.2. Филиал Компании имеет следующую структуру:

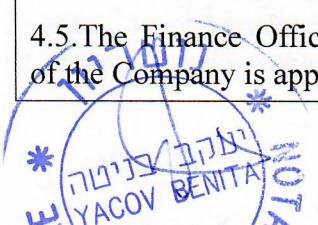
- Руководящий Комитет Филиала;
- Глава Филиала Компании;
- Финансовый директор Филиала Компании
- Главный врач Филиала Компании;
- Сотрудники Филиала Компании.

4.3. Руководящий Комитет определяет политику Филиала и контролирует его управление и действует в соответствии с полномочиями, предоставленными ему в соответствии с Положениями Руководящего комитета от 31 Октября 2017 года.

4.4. Глава Филиала Компании является высшим должностным лицом Филиала Компании. Он назначается на должность Компанией сроком на 3 (Три) года, с возможностью замены.

Объем полномочий Главы Филиала Компании определяется настоящим Положением, действующим законодательством и выданными Компанией доверенностями на Главу Филиала и Финансового директора Филиала (Приложение А) и на Главу Филиала и Финансового директора Компании (Приложение Б) соответственно.

4.5. Финансовый директор Филиала Компании назначается Компанией.



The Finance Officer acts in the interest of the Branch, jointly with the Head of the Branch, and has the right to countersign any legal document, signed by the Head of the Branch; any legal document, including payments or other transactions is valid only with signature of the Finance Officer of the Branch or the Finance Officer of the Company- in accordance with and subject to the Power of Attorney, Appendix "A" and Appendix "B" of these Regulations.

4.6. The Chief Physician of the Branch Office of the Company is appointed by the Head of the Branch of the Company with prior approval by the Company.

4.7. Employees of the Branch of the Company (the personnel) shall be employed on a labor contract entered with Head of the Branch Office of the Company on behalf of Branch Office. Secondary employment and work on a contract agreement shall be allowed.

4.8. An employee of the Branch Office of the Company shall have the right to act and to speak on behalf of the Branch Office of the Company exclusively with the framework of the competence and powers fixed for him by Head of the Branch Office of the Company.

## 5. THE RIGHTS AND DUTIES OF HEAD OF THE BRANCH OFFICE OF THE COMPANY

5.1 Head of the Branch Office of the Company shall act under the Power of Attorney and within the powers determined by the Power of Attorney, these Regulations and resolutions of the Company.

5.2. Subject to the provisions of the Power of Attorney granted by the Company, Head of the Branch of the Company shall:

- issue orders and directions on matters of the Branch Office of the Company activities;
- conduct administrative and executive activities in the field of management of the Branch Office of the Company;
- enter into agreements on behalf of the Company, make other transactions, all – at

Финансовый директор Филиала действует в интересах Филиала совместно с Главой Филиала и имеет право второй подписи любого юридического документа, подписанного Главой Филиала; любой юридический документ, в том числе платеж и любое распоряжение возможно только при наличии подписи Финансового директора Филиала или Финансового директора Компании в соответствии с доверенностями, Приложение «А» и Приложение «Б» к настоящему Положению.

4.6. Главный врач Филиала Компании назначается Главой Филиала Компании с предварительным согласованием кандидатуры Компанией.

4.7. Сотрудники Филиала Компании (Персонал) принимаются на работу по трудовому договору (контракту), заключаемому с Главой Филиала Компании от имени Филиала. Допускается работа по совместительству и по договору подряда.

4.8. Сотрудник Филиала Компании имеет право выступать от лица Филиала Компании только в пределах компетенции и полномочий, установленных для него Главой Филиала Компании и Финансовым директором Филиала Компании.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ ФИЛИАЛА КОМПАНИИ

5.1. Глава Филиала Компании действует по доверенности Компании и в пределах полномочий, определенных Доверенностью, настоящим Положением и решениями Компании.

5.2. В соответствии с выданной Компанией доверенностью Глава Филиала Компании:

- издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Филиала Компании;
- осуществляет административно-распорядительную деятельность по управлению Филиалом Компании;
- заключает соглашения от имени Компании, совершает другие сделки и действия, в такой сфере действия и под такими



such scope and under such limitations as provided for in the Power of Attorney.

- draw up and amend a personnel list and determine forms, systems and labor payment amounts of workers engaged by the Branch Office of the Company;
- employ and dismiss officers engaged by the Branch Office of the Company;
- provide for fulfillment of the Company's directions and decisions regarding activities carried out by the Branch Office of the Company;
- solve other issues included in his competence.

## **6. CONTROL OF FINANCIAL AND ECONOMIC ACTIVITIES OF THE BRANCH OFFICE**

6.1. Any audit of financial and economic activities of the Branch Office shall be made by auditors appointed or engaged by the Company and shall be submitted for approval of the Steering Committee.

6.2. Control of financial and economic activities of the Branch Office shall be made by auditors (auditing organizations) on the basis of agreements concluded with them.

6.3. Auditors shall have the right to demand that officials of the Branch Office should present all required materials, accounting or other documents and personal explanations to them.

6.4. Auditors shall send results of audits made by them to Directors of the Company and the Steering Committee.

## **7. FINANCIAL ACCOUNTING AND REPORTING**

7.1. The Branch Office shall fix and keep its accounting records, statements and reports in compliance with the current legislation of the Russian Federation. Besides, the Branch Office may use its own accounting documents in

ограничениями, как это предусмотрено в доверенности;

- утверждает, составляет и вносит изменения в штатное расписание и определяет формы, системы и размеры оплаты труда сотрудников Филиала Компании;
- осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников Филиала Компании;
- обеспечивает выполнение указаний и решений Компании в части деятельности Филиала Компании;
- решает другие вопросы, входящие в его компетенцию.

## **6. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

6.1. Любая Проверка финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляется аудиторами, назначенными или привлекаемыми Компанией в случае необходимости и должна быть представлена на утверждение Руководящего Комитета.

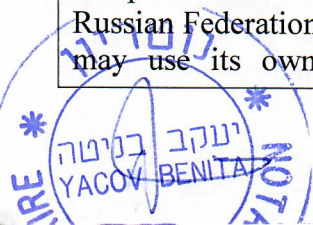
6.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляется аудиторами (аудиторскими организациями) на основании заключенных с ними договоров.

6.3. Аудиторы вправе требовать от должностных лиц Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

6.4. Аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок Директорам Компании и Руководящему Комитету.

## **7. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

7.1. Филиал устанавливает и ведет свою бухгалтерскую отчетность в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации. В дополнение к этому, Филиал может установить свою бухгалтерскую отчетность в соответствии со Стандартами



compliance with Financial Accounting Standards used by the Company and/or other standards or requirements which the Company may introduce from time to time.

7.2. Accounts of the Branch Office shall be kept in rubles and/or foreign currency (currencies) in accordance with the current legislation of the Russian Federation.

7.3 Chief Accountant of the Branch Office shall bear responsibility and use rights provided for chief accountants of enterprises and organizations. Chief Accountant of the Branch Office shall be subordinated directly to the Head of the Branch Office and Chief Accountant of the Company.

7.4. The Branch Office of the Company shall pay all applicable taxes and other obligatory payments in accordance with then current legislation of the Russian Federation in force.

## 8. WINDING-UP OF THE BRANCH OFFICE'S ACTIVITIES AND TERMINATION OF ITS ACCREDITATION

8.1. The Company shall wind-up its activities carried out through its Branch Office in the territory of the Russian Federation from the date of termination of the Branch Office's accreditation validity.

The date of a corresponding record making in a register of accredited branches, representative offices of foreign legal persons shall be considered as the day of termination of accreditation had by the Branch Office of Company validity.

The accreditation of the Branch Office shall terminate due to the following grounds:

- winding-up of activities carried out by the Branch Office in the territory of the Russian Federation on the basis of the decision made by the Company;
- winding-up of activities carried out by the Company in its country of registration;

Финансовой Отчетности, принятыми в Компании и/или другими стандартами или требованиями, которые Компания может периодически устанавливать.

7.2. Счета Филиала ведутся в рублях и/или в иностранной валюте (валютах) в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

7.3. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно Главе Филиала и Финансовому директору Филиала Компании, а также главному бухгалтеру Компании.

7.4. Филиал Компании уплачивает все применимые налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ И АККРЕДИТАЦИИ ФИЛИАЛА

8.1. Компания прекращает деятельность на территории Российской Федерации через Филиал Компании со дня прекращения действия аккредитации Филиала Компании.

Днем прекращения действия аккредитации Филиала Компании признается день внесения соответствующей записи в реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц.

Действие аккредитации Филиала Компании прекращается по следующим основаниям:

- прекращение деятельности Филиала Компании на территории Российской Федерации на основании решения Компании;
- прекращение деятельности Компании в стране регистрации;

- according the decision made by a Federal executive authority authorized by the Government of the Russian Federation to perform accreditation of foreign branches, representative offices.

8.2. If the Company adopt the decision on winding-up its activities carried out through its Branch Office in the territory of the Russian Federation Head of the Branch Office or another person authorized by the Company shall bear responsibility for observance of any required formalities connected with the procedure of termination of the Branch Office 's accreditation validity in accordance with the legislation of the Russian Federation.

Text of the present Regulations is made in English and Russian languages, each has equal legal force. In case of any inconsistency between the Russian and the English versions, the English version shall prevail.

These Regulations shall replace and supersede any prior Regulations that has been signed, including, for the avoidance of doubt, the Regulations signed on July 11, 2018.

**Prof. Zeev Jhoshua Rotstein**  
**Director General**

**Yuval Adar**  
**CFO**

- по решению федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на аккредитацию иностранных филиалов, представительств.

8.2. В случае принятия решения Компанией о прекращении деятельности на территории Российской Федерации через Филиал Компании, Глава Филиала Компании или иное лицо, уполномоченное Компанией, несет ответственность за соблюдение любых необходимых формальностей, связанных с процедурой прекращения действия аккредитации Филиала Компании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Текст настоящего Положения составлен на Русском и Английском языках, имеющих равную юридическую силу. В случае возникновения разночтений в Русском и Английском тексте, преимущество имеет текст на Английском языке.

Это Положение заменяет и превалирует над любыми предыдущими Положениями, которые были подписаны, в том числе, во избежание сомнений, Правила, подписанные 11 июля 2018 года.

**Проф. Зеев Йегошуа Ротштейн**  
**Генеральный Директор**

**Юваль Адар**  
**Финансовый Директор**



/Печать: Нотариус \* Яков Бенита/

/Подпись/

Порядковый номер: 37/2020

Форма №1

**Подтверждение подписи лица от имени компании**

Я, нижеподписавшийся, Яков Бенита, нотариус № 00201347, находящийся по адресу Хар Адар, улица ха-Алон, дом 78, подтверждаю, что 30.06.2020 г. ко мне обратились: профессор Зеев Ротштейн, генеральный директор медицинской организации «Хадасса», владелец израильского удостоверения личности № 050104165, выданного 27.10.88 г. и господин Адар Юваль, финансовый директор, владелец израильского удостоверения личности № 029330644, и я убежден, что явившиеся ко мне лица полностью поняли значение своих действий и добровольно подписали документ, отмеченный буквой А, в соответствии с полномочиями, возложенными на них решением Совета директоров медицинской организации «Хадасса».

В подтверждение чего я настоящим подтверждаю подлинность подписей профессора Зеева Ротштейна и Адара Юваля, ставлю свою подпись и печать 30.06.2020 г.

Взыскана оплата в размере 978 шекелей с учетом НДС.

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

Печать нотариуса

/Печать: Нотариус \* Яков Бенита/

/Оттиск печати: Нотариус \* Яков Бенита/

Документ создан через программу генерации форм и бланков документов. Телефон: 03-6240605, факс: 03-6241660

[4 штампа: Эфрат Коэн]

## АПОСТИЛЬ

(Гаагская Конвенция от 5 октября 1961 г.)

11. Государство Израиль
12. Настоящий официальный документ был подписан  
господином / госпожой **Яков Бенита**
13. Действующем в качестве **нотариуса**
14. Скреплен печатью / подписью **вышеуказанного нотариуса**
15. Заверено Мировым судом города Иерусалима
16. Дата: **01.07.2020 г.**
17. Кем: лицом, назначенным Министром юстиции в соответствии с положениями Закона «О нотариате» от 1976 г.
18. Порядковый номер: *149572/4*
19. Подпись / штамп:  
/Гербовая печать: Мировой суд города Иерусалима/
20. Подпись: */Подпись/*

*/Далее текст дублируется на русском и английском языках/*

/Печать: Нотариус \* Яков Бенита/ подпись /

